

STATUT
Szpitala Powiatowego im. dr Tytusa Chałubińskiego
w Zakopanem

Spis treści

Rozdział I	
Postanowienia ogólne	str. 2
Rozdział II	
Cele i zadania Zakładu	str. 3
Rozdział III	
Organy i struktura organizacyjna Zakładu	str. 4
Rozdział IV	
Gospodarka finansowa Zakładu	str. 8
Rozdział V	
Postanowienia końcowe	str. 8

ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE

§1.

1. Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej działa pod nazwą Szpital Powiatowy im. dr Tytusa Chałubińskiego w Zakopanem.
2. Szpital Powiatowy im. dr Tytusa Chałubińskiego w Zakopanem, zwany dalej „Zakładem”, jest podmiotem leczniczym nie będącym przedsiębiorcą – samodzielnym publicznym zakładem opieki zdrowotnej.

§2.

Podstawą działalności Zakładu jest Ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. Nr 112, poz. 654 z późn. zmianami), zwana dalej ustawą wraz z przepisami wydanymi na jej podstawie oraz niniejszy Statut.

§3.

1. Zakład wpisany jest do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą, prowadzonego przez Wojewodę Małopolskiego, pod numerem 000000006062.
2. Zakład posiada osobowość prawną i jest wpisany do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej, prowadzonego przez Krajowy Rejestr Sądowy w Krakowie pod numerem 0000010609. Zakład uzyskał osobowość prawną po wpisaniu do rejestru ZOZ przez Sąd Rejonowy w Nowym Sączu Wydział V Sąd Gospodarczy, w dniu 31 lipca 1998r. (Postanowienie Sygn. Akt Ns Rej ZOZ 3/98).

§4.

Podmiotem tworzącym jest Powiat Tatrzański.

§5.

1. Siedziba Zakładu znajduje się w Zakopanem ul. Kamieniec 10.
2. Obszar działania Zakładu obejmuje tereny:
 - 1) Powiatu Tatrzańskiego, z uwzględnieniem obszaru działania zespołów ratownictwa medycznego obejmującego tereny następujących jednostek administracji samorządu terytorialnego:
 - gminy miasta Zakopane,
 - gminy Biały Dunajec,
 - gminy Bukowina Tatrzańska – wsie: Bukowina Tatrzańska, Białka Tatrzańska, Brzegi, Czarna Góra, Jurgów, Rzepiska,
 - gminy Kościelisko,
 - gminy Poronin.
 - 2) Gminy Czarny Dunajec, w zakresie funkcjonowania Poradni specjalistycznych wymienionych w §12 ust. 3, pkt. 2, lit. zm, zn, zo.

3. Zakład może prowadzić działalność dla pacjentów spoza obszaru wymienionego w §5 ust. 2 zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie oraz zawartymi umowami na świadczenia zdrowotne.

ROZDZIAŁ II CELE I ZADANIA ZAKŁADU

§6.

Celem Zakładu jest prowadzenie działalności leczniczej poprzez:

- 1) udzielanie świadczeń zdrowotnych finansowanych ze środków publicznych osobom ubezpieczonym oraz innym osobom uprawnionym do tych świadczeń na podstawie odrębnych przepisów,
- 2) udzielanie świadczeń zdrowotnych na rzecz innych osób, w zakresie wynikającym z umów zawartych z podmiotami zlecającymi takie świadczenia,
- 3) wykonywanie zadań profilaktycznych, diagnostycznych, pielęgnacyjnych i rehabilitacyjnych,
- 4) szkolenie i doskonalenie kadr medycznych,
- 5) prowadzenie działalności w zakresie promocji zdrowia.

§7.

1. W zakresie wynikającym z przepisów prawa i zobowiązań z tytułu zawartych umów Zakład realizuje w szczególności następujące zadania:
 - 1) udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie:
 - a) leczenia stacjonarnego – całodobowego szpitalnego,
 - b) ambulatoryjnej opieki specjalistycznej, w tym konsultacji w specjalnościach medycznych funkcjonujących w Zakładzie,
 - c) rehabilitacji ambulatoryjnej,
 - d) podstawowej opieki zdrowotnej,
 - e) wykonywania badań diagnostycznych,
 - f) medycyny ratunkowej,
 - 2) prowadzenie badań naukowych i prac badawczo-rozwojowych w powiązaniu z udzielaniem świadczeń zdrowotnych i promocją zdrowia, na podstawie umów zawartych z uprawnionymi podmiotami,
 - 3) wykonywanie innych zadań, pomocniczych względem działalności podstawowej poprzez prowadzenie:
 - a) transportu sanitarnego,
 - b) apteki szpitalnej,
 - c) orzekania i opiniowania o stanie zdrowia,
 - d) oświaty zdrowotnej, w tym zleconych programów zdrowotnych,
 - e) współpracy z samorządami zawodowymi,
 - f) współpracy z jednostkami dydaktycznymi w przygotowaniu osób do wykonywania zawodów medycznych,
 - g) działalności administracyjnej, ekonomicznej i technicznej.

- 4) wykonywanie innych zadań powierzonych przez Powiat Tatrzański w trybie właściwych przepisów,
 - 5) wykonywanie zadań w zakresie obronności określonych Ustawą o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej.
2. W wykonywaniu zadań Zakład współpracuje z:
- 1) innymi publicznymi i niepublicznymi zakładami opieki zdrowotnej,
 - 2) stacjami sanitarno – epidemiologicznymi,
 - 3) organizacjami społecznymi,
 - 4) stowarzyszeniami i fundacjami,
 - 5) innymi osobami prawnymi i fizycznymi,
- w zakresie niezbędnym dla realizacji wyżej wymienionych zadań statutowych

§8.

Zakład prowadzi działalność:

- 1) gospodarczą inną niż lecznicza w następujących zakresach: dzierżawy i najmu nieruchomości, wynajmu rzeczy, usług przewozowych, usług farmaceutycznych, usług kserograficznych, usług udostępniania wyciągów, odpisów lub kopii dokumentacji medycznej, usług udzielania zakładom ubezpieczeń informacji o stanie zdrowia, organizacji szkoleń, kursów oraz konferencji związanych z działalnością leczniczą, obsługi imprez w zakresie zabezpieczenia medycznego, pobierania opłat parkingowych, pobierania opłat z tytułu korzystania z rzeczy i urządzeń, prowadzenia szkoły rodzenia, usług związanych z udziałem osób towarzyszących w szczególności przy porodzie rodzinnym, pobycie dziecka w szpitalu.
- 2) leczniczą, polegającą na udzielaniu świadczeń zdrowotnych odpłatnych zgodnie z obowiązującymi przepisami.

ROZDZIAŁ III ORGANY ZAKŁADU I STRUKTURA ORGANIZACYJNA ZAKŁADU

§9.

Organami Zakładu są:

- 1) Dyrektor Zakładu,
- 2) Rada Społeczna.

DYREKTOR ZAKŁADU

§10.

1. Dyrektor kieruje Zakładem i reprezentuje go na zewnątrz.
2. Dyrektor wykonuje prawa i obowiązki Zakładu określone ustawą o działalności leczniczej.
3. Dyrektor jest przełożonym pracowników Zakładu.

4. Dyrektor podejmuje decyzje dotyczące działalności Zakładu w formie zarządzeń.
5. Dyrektor może ustanowić pełnomocników do realizacji określonych zadań oraz dokonywania określonych czynności prawnych w imieniu Zakładu przez ustalenie zakresu i czasu ich umocowania.

RADA SPOŁECZNA

§11.

1. Rada Społeczna jest organem inicjującym i opiniodawczym podmiotu tworzącego Zakład, a także organem doradczym Dyrektora.
2. Radę Społeczną powołuje, odwołuje oraz zwołuje jej pierwsze posiedzenie Rada Powiatu Tatrzańskiego.
3. W posiedzeniach Rady Społecznej uczestniczą przedstawiciele wymienieni w ustawie, oraz zaproszeni pracownicy Zakładu.
4. W skład Rady Społecznej wchodzi:
 - 1) jako przewodniczący - Starosta Powiatu Tatrzańskiego lub osoba przez niego wyznaczona,
 - 2) jako członkowie:
 - a) przedstawiciel Wojewody Małopolskiego,
 - b) przedstawiciele wybrani przez Radę Powiatu Tatrzańskiego w liczbie 7 osób.
5. Zadania Rady Społecznej określa ustawa.
6. Kadencja Rady Społecznej trwa przez okres kadencji Rady Powiatu i kończy się po 3 miesiącach od dnia zatwierdzenia wyborów samorządowych.
7. Członek Rady Społecznej może być odwołany w przypadkach:
 - 1) pisemnego zrzeczenia się członkostwa w Radzie,
 - 2) długotrwałej niezdolności do pełnienia funkcji, spowodowanej chorobą lub innymi okolicznościami, jeżeli okres tej nieobecności przekracza 6 miesięcy,
 - 3) śmierci.
8. Tryb pracy, sposób podejmowania uchwał i zwoływania posiedzeń określa Regulamin Rady Społecznej.

STRUKTURA ORGANIZACYJNA

§12.

1. W Zakładzie wyodrębnia się następujące przedsiębiorstwa podmiotu leczniczego: **Szpital** oraz **Przychodnia Specjalistyczna**. W przedsiębiorstwie pod nazwą Szpital działa jednostka organizacyjna: Szpital wymieniona w ust. 3 pkt. 1, a w przedsiębiorstwie pod nazwą Przychodnia Specjalistyczna działa jednostka organizacyjna pod nazwą Przychodnia Specjalistyczna wymieniona w ust. 3 pkt. 2. W jednostkach organizacyjnych funkcjonują komórki organizacyjne medyczne.
2. W Zakładzie funkcjonują komórki organizacyjne niemedyczne wymienione w ust. 3 pkt. 3 oraz samodzielne stanowiska pracy wymienione w ust. 3 pkt. 4.
3. Struktura organizacyjna Zakładu, o której mowa w ust. 1 oraz w ust. 2 przedstawia się następująco:

1) Szpital

z komórkami organizacyjnymi medycznymi:

Adres: 34-500 Zakopane, ul. Kamieniec 10

- a) Oddział Chorób Wewnętrznych,
- b) Oddział Kardiologiczny,
- c) Oddział Chirurgiczny Ogólny z Pododdziałem Urologii,
- d) Oddział Anestezjologii i Intensywnej Terapii,
- e) Oddział Intensywnego Nadzoru Kardiologicznego,
- f) Oddział Pediatriczny,
- g) Oddział Neonatologiczny,
- h) Oddział Położniczo – Ginekologiczny,
- i) Oddział Chirurgii Urazowo – Ortopedycznej,
- j) Szpitalny Oddział Ratunkowy,
- k) Zespół Ratownictwa Medycznego Specjalistyczny,
- l) Zespół Ratownictwa Medycznego Podstawowy,
- ł) Blok Operacyjny,
- m) Izba Przyjęć Szpitala,
- n) Izba Przyjęć Położniczo – Ginekologiczna,
- o) Sterylizatornia,
- p) Apteka Szpitalna,
- r) Dyspozytornia,

Adres: 34-520 Poronin, ul. Stasikówka 65

- s) Zespół Ratownictwa Medycznego Podstawowy.

2) Przychodnia Specjalistyczna

z komórkami organizacyjnymi medycznymi:

Adres : 34-500 Zakopane ul. Kamieniec 10B

- a) Poradnia Dermatologiczna,
- b) Poradnia Neurologiczna,
- c) Poradnia Okulistyczna,
- d) Poradnia Zdrowia Psychicznego,
- e) Poradnia Leczenia Uzależnień,
- f) Poradnia Neonatologiczna,
- g) Poradnia Leczenia Bólu,
- h) Poradnia Onkologiczna,
- i) Poradnia Lekarza POZ,
- j) Gabinet Diagnostyczno Zabiegowy,
- k) Punkt Szczepień,
- l) Zespół Transportu Sanitarnego,

Adres: 34-500 Zakopane, ul. Kamieniec 10

- l) Poradnia Chirurgii Urazowo – Ortopedycznej,
- m) Poradnia Medycyny Sportowej,
- n) Poradnia Preluksacyjna,
- o) Poradnia Chirurgii Ogólnej,
- p) Poradnia Chirurgii Dziecięcej,
- r) Poradnia Rehabilitacyjna,
- s) Poradnia Otorynolaryngologiczna,
- t) Poradnia Położniczo – Ginekologiczna,
- u) Poradnia Urologiczna,
- w) Poradnia Kardiologiczna,
- y) Poradnia Chorób Naczyń,
- z) Ambulatorium Opieki Całodobowej POZ,
- za) Pracownia Endoskopii,
- zb) Pracownia Elektrokardiografii,
- zc) Pracownia Echokardiografii,
- zd) Pracownia Hemodynamiki,
- ze) Pracownia Elektrofizjologii,
- zf) Pracownia Kontroli Stymulatorów i Kardiowerterów – Stymulatorów Serca,
- zg) Pracownia USG,
- zh) Pracownia Rentgenodiagnostyki Ogólnej,
- zi) Pracownia Tomografii Komputerowej,
- zj) Szkoła Rodzenia,
- zk) Dział Fizjoterapii,
- zl) Laboratorium,
- zł) Prosektorium,

Adres: 34-470 Czarny Dunajec, ul. Kamieniec Dolny 55

- zm) Poradnia Kardiologiczna,
- zn) Poradnia Chirurgii Ogólnej,
- zo) Poradnia Urologiczna.

3) Komórki organizacyjne niemedyczne:

- a) Dział Administracyjno – Organizacyjny,
- b) Dział Techniczno – Eksploatacyjny,
- c) Dział Finansowo – Księgowy,
- d) Dział Higieny Szpitalnej,
- e) Dział Dokumentacji Chorych, Statystyki Medycznej i Rozliczeń,
- f) Sekcja Spraw Pracowniczych.

4) Samodzielne stanowiska pracy do spraw:

- a) przeciwpożarowych,
- b) bezpieczeństwa i higieny pracy,
- c) obsługi prawnej,

- d) kontroli wewnętrznej,
- e) zamówień publicznych,
- f) informatycznych,
- g) epidemiologii,
- h) posługi duszpasterskiej
- i) obronnych.

§13.

1. Strukturę organizacyjną Zakładu określa załącznik nr 1 do niniejszego Statutu.
2. Organizację wewnętrzną Zakładu, w tym strukturę organizacyjną i zadania poszczególnych komórek organizacyjnych oraz samodzielnych stanowisk pracy określa Regulamin Organizacyjny Zakładu.

§14.

Dyrektor Zakładu sprawuje swoją funkcję przy pomocy Zastępcy Dyrektora ds. leczenia, Głównego Księgowego, Przełożonej Pielęgniarek oraz innych osób zajmujących stanowiska kierownicze określone w Regulaminie Organizacyjnym Zakładu.

§15.

1. Zastępca Dyrektora ds. leczenia, Główny Księgowy, Przełożona Pielęgniarek oraz inne osoby zajmujące stanowiska kierownicze wymienione w Regulaminie Organizacyjnym Zakładu, organizują i nadzorują pracę oraz ponoszą odpowiedzialność za całokształt wykonywanej działalności w podległych im jednostkach lub komórkach organizacyjnych Zakładu.
2. Samodzielne stanowiska pracy wymienione w §12, ust. 3, pkt. 4 realizują zadania określone w odrębnych przepisach.

ROZDZIAŁ IV GOSPODARKA FINANSOWA ZAKŁADU

§16.

1. Zakład prowadzony jest w formie samodzielnego zakładu, pokrywającego z posiadanych środków i uzyskiwanych przychodów koszty działalności i zobowiązania.
2. Gospodarka finansowa Zakładu prowadzona jest w oparciu o:
 - 1) ustawę z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (Dz.U. Nr 112, poz. 654 z późn. zmianami),
 - 2) ustawę z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (tekst jednolity Dz.U. z 2009r. Nr. 152, poz. 1223 z późn. zmianami),
 - 3) ustawę z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zmianami).
3. Podstawą gospodarki Zakładu jest plan finansowy i inwestycyjny, ustalany przez Dyrektora Zakładu po zaopiniowaniu przez Radę Społeczną.

ROZDZIAŁ V POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§17.

1. Do czasu wydania nowych zarządzeń Dyrektora, pozostają w mocy zarządzenia wydane na podstawie poprzednio obowiązującego Statutu.
2. Zmiana niniejszego Statutu może nastąpić w trybie i na zasadach przewidzianych dla jego nadania.

§18.

Statut wchodzi w życie po zatwierdzeniu przez Radę Powiatu Tatrzańskiego w Zakopanem.

§19.

Z dniem zatwierdzenia Statutu, o którym mowa w § 18, traci moc Statut uchwalony w dniu 29 czerwca 2004 r. Uchwałą Rady Społecznej Nr 11/2004 i zatwierdzony w dniu 30 czerwca 2004r. Uchwałą Nr XVII/95/04 Rady Powiatu Tatrzańskiego z późniejszymi zmianami.